

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
По реализации программы «Нулевой травматизм»
В ГБУЗ СО «ПС «Рачейка»
на 2022 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Организация работы службы охраны труда	Главный врач, специалист по охране труда	Постоянно
1.1.	Создание службы охраны труда (назначение ответственного за организацию работы по охране труда либо заключение гражданско-правового договора с организацией или специалистом, оказывающими услуги в области охраны труда)	Главный врач	Январь-месяц 2022 года
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в санатории	Специалист по охране труда	Январь-месяц 2022 года (за предыдущий отработанный год)
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Специалист по охране труда	2022 года
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Главный врач, специалист по охране труда	По мере необходимости
1.4.1	Составления перечня имеющихся НПА по охране труда	Специалист по охране труда	По мере необходимости
1.4.2	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Специалист по охране труда	По мере необходимости
1.4.3	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	Специалист по охране труда	По мере необходимости
1.5.	Согласование разрабатываемой в санатории проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда	Главный врач, специалист по охране труда	По мере необходимости
1.6.	Организация совещаний по охране труда	Специалист по охране труда	По мере необходимости
1.7.	Осуществление контроля за	Руководители структурных	Постоянно

	соблюдением работниками требований охраны труда	подразделений, специалист по охране труда	
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов) в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Главный врач, специалист по охране труда	По мере необходимости
3.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Председатель профкома, члены первичной профсоюзной организации	Во время отчётно-выборного собрания или по мере необходимости
4.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Главный врач, специалист по охране труда, руководители структурных подразделений	В течение года
4.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Специалист по охране труда	Согласно графика трёхступенчатого контроля
4.2.	Оценка деятельности комиссии по охране труда и поощрение инициативных работников	Главный врач, специалист по охране труда	Ежегодно
5.	Оборудование уголка по охране труда	Специалист по охране труда	По мере необходимости
6.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием заместителей главного врача по хозяйственным вопросам	Главный врач, специалист по охране труда	Ежегодно
7.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Специалист по охране труда	Январь-июль 2022 года
8.	Обучения и проверка знаний по охране труда рабочих специальностей	Комиссия по охране труда	Ежегодно
8.1.	Проведение вводного инструктажа	Специалист по охране труда	При поступлении на работу
8.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Руководители структурных подразделений	При поступлении на работу

8.3.	Проведение повторного инструктажа	Руководители структурных подразделений	В соответствии с графиком
8.4.	Проведение внепланового инструктажа	Руководители структурных подразделений	По мере необходимости
8.5.	Проведение целевого инструктажа	Руководители структурных подразделений	По мере необходимости
8.6.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объёме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Экономист, специалист по охране труда, специалист по закупкам	Согласно срокам обучения и новым правилам по охране труда
9.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Экономист, сестра-хозяйка, специалист по охране труда, специалист по закупкам	По мере финансирования
9.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учётом их пола, роста, размеров, а так же характера и условий выполняемой ими работы	Сестра-хозяйка	По мере необходимости
9.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Экономист, сестра-хозяйка, специалист по закупкам	По мере финансирования
9.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Сестра-хозяйка	Постоянно
9.4.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	Сестра-хозяйка	В соответствии со сроками эксплуатации
9.5.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Руководители структурных подразделений	Постоянно
10.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Старшая медицинская сестра, специалист по охране труда	Предварительный – при устройстве на работу; периодический согласно графика
10.1	Составления контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Старшая медицинская сестра	Ежегодно

10.2	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Специалист по закупкам	Ежегодно
10.3	Составление поимённых списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Старшая медицинская сестра	Ежегодно
10.4	Направление работодателем в медицинскую организацию поимённых списков работников на периодический медицинский осмотр	Старшая медицинская сестра	Ежегодно
10.5	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Старшая медицинская сестра	По окончании медицинского осмотра
11.	Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ)	Специалист по охране труда	По мере необходимости
11.1	Реализация мероприятий, разработанных по результатам специальной оценки условий труда (СОУТ)	Экономист, специалист по охране труда, специалист по закупкам, руководители структурных подразделений	В соответствии с рекомендациями
12.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Специалист по охране труда	Ежегодно
13.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	Техник-энергетик	По мере необходимости
13.1	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных,	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	По мере необходимости

	расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений		
13.2	Механизация уборки производственных помещений, палат, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источником опасных и вредных производственных факторов, очистки воздуходувов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей	Старшая медицинская сестра, заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	По мере необходимости
13.3	Модернизация (замена) оборудования, а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового)	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	По мере необходимости
13.4	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, палатах, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых рабочих зонах помещений	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	По мере необходимости

13.5	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, палатах, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Техник-энергетик, заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	По мере необходимости
13.6	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно- бытовых помещений.	Заместитель главного врача по медицинской части, заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	По мере необходимости и финансирования
13.7	Устройство тротуаров, переходов на территории санатория	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам	По мере необходимости
14.	Обеспечение содержания зданий, помещений, палат, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушение осветительных приборов, мебели)	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, техник-энергетик	Постоянно
15.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Специалист по охране труда	Постоянно